



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

SERVIZIO RLST – ANNO 2017

Procedura e Modalità di Erogazione

Il Datore di Lavoro fornisce la comunicazione ai dipendenti i quali si riuniranno e stabiliranno la loro decisione finale che si riassume in tre alternative, non intercambiabili e/o cumulative tra loro:

1^ ALTERNATIVA > NOMINA INTERNA <

Uno dei lavoratori, previa autocandidatura, verrà nominato tramite elezione diretta dai lavoratori a ricoprire il ruolo di Rappresentante interno.

I lavoratori redigeranno una lettera, sottoscritta all'unanimità, nella quale comunicano al datore di lavoro il nominativo del lavoratore nominato per ricoprire tale ruolo.

A carico dell'azienda spetta quindi sostenere i seguenti costi:

1. la formazione del RLS interno, consistente in un corso di 32 ore;
2. il corso annuale di aggiornamento pari a 4 ore per le aziende fino a 50 dipendenti e di 8 ore per le aziende con più di 50 dipendenti;
3. le giornate utilizzate dal lavoratore per frequentare il corso;
4. le ore di permessi retribuiti aggiuntivi per espletare la funzione per la quale è stato nominato (ore che variano in base alla tipologia aziendale e al numero di dipendenti in azienda);
5. il Datore di lavoro dovrà provvedere a comunicare la nomina del RLS all'INAIL ed ogni sua variazione;
6. il Datore di Lavoro **dovrà provvedere a comunicare** in tempi brevi all'Ente Bilaterale ENBISIT **il nominativo del RLS interno** fornendo copia:
 - della lettera sottoscritta all'unanimità dai lavoratori nella quale comunicano al datore di lavoro il nominativo del lavoratore nominato a ricoprire tale ruolo e possibili variazioni avvenute successivamente;
 - dell'attestato rilasciato a fine corso obbligatorio di 32 ore;
 - dell'attestato del corso di aggiornamento annuale effettuato dal RLS.

Tutta la documentazione di cui sopra dovrà essere allegata e conservata all'interno del DVR.



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

2^ ALTERNATIVA > NOMINA ESTERNA <

I Lavoratori possono anche non accettare di svolgere il ruolo di RLS interno. Pertanto durante la riunione dichiareranno che nessuno di loro vuole ricoprire tale ruolo e faranno espressamente richiesta al datore di lavoro di rivolgersi all'ENBISIT e procedere così all'inoltro della richiesta della nomina esterna, con le modalità previste dall'Ente scrivente.

Anche in questo caso deve essere redatta una comunicazione sottoscritta all'unanimità dai lavoratori nella quale **DICHIARONO che nessuno di loro intende ricoprire il ruolo di RLS in azienda e nel contempo chiedono al Datore di Lavoro di provvedere ad una Nomina Esterna, aderendo pertanto al servizio erogato dall'Ente Bilaterale ENBISIT.**

A carico dell'azienda spetta quindi sostenere i seguenti costi:

- Il Datore di Lavoro invierà formale richiesta (tramite modulo reperibile sul sito www.enbisit.it ed inviato con PEC) all'Ente Bilaterale ENBISIT che gli venga assegnato un **RLST – Rappresentate territoriale deilavoratori per la Sicurezza - allegando anche la copia della lettera sottoscritta da tutti i lavoratori.**

Pervenuta la richiesta i compiti in capo al Datore di lavoro sono conclusi. Spetterà all'Ente Bilaterale ENBISIT comunicare all'azienda il nominativo del RLST assegnatole il quale provvederà, **almeno una volta all'anno**, ad effettuare un **sopralluogo presso la struttura** e alla **compilazione di una scheda** che verrà controfirmata dal datore di lavoro o dal RSPP dell'azienda e da un lavoratore in rappresentanza dei colleghi.

È richiesto al RLST di incontrare durante il **sopralluogo annuale** almeno un lavoratore in rappresentanza dei colleghi. La scelta del lavoratore che dovrà partecipare al sopralluogo resta in capo ai lavoratori in accordo con il Datore di lavoro.

Si precisa che il RLS e RLST sono **VOLUTI e NOMINATI dai DIPENDENTI** dell'azienda **e non dal Datore di Lavoro** e quindi sono da intendere come una figura sicuramente di collaborazione e piena disponibilità ad aiutare risolvere i problemi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro all'interno dell'azienda, ma **l'attività del RLS/RLST non è da intendersi come una CONSULENZA.**

Ricordiamo che la Nomina annuale del RLST e la Scheda DEVONO essere conservate dal Datore di Lavoro all'interno del DVR (Documento di Valutazione dei Rischi).



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

3^ ALTERNATIVA > NESSUNA NOMINA <

I Lavoratori potranno **DECIDERE ALL'UNANIMITÀ di NON VOLER ESSERE RAPPRESENTATI NÉ DA UN RLS INTERNO NÉ DA UN RLS Territoriale.**

Anche in questo caso dovrà essere redatta una comunicazione sottoscritta all'unanimità dai lavoratori nella quale **DICHIARERANNO che nessuno di loro vuole essere rappresentato e quindi liberano il Datore di lavoro da ogni adempimento ulteriore.**

A carico dell'azienda spetterà a questo punto sostenere l'unico obbligo rimasto: **inviare all'Ente Bilaterale ENBISIT** (tramite modulo reperibile sul sito www.enbisit.it da inviare con PEC) la copia della lettera di **MANCATA NOMINA DEL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA**, sottoscritta da tutti i lavoratori.

Ricordiamo che la lettera di MANCATA nomina DOVRÀ essere conservata dal Datore di Lavoro all'interno del DVR (*Documento di Valutazione dei Rischi*). In caso di assunzioni successive alla data di redazione della lettera **ogni nuovo assunto dovrà confermare la volontà di non essere rappresentato.** Se verrà a mancare l'UNANIMITÀ si dovrà indire un nuovo incontro tra tutti i lavoratori e dovrà essere comunicata in modo formale la nuova decisione, sottoscritta sempre da tutti i lavoratori.

OGNI INTEGRAZIONE PER NUOVE ASSUNZIONI E/O PER NUOVA RIUNIONE DOVRANNO PERVENIRE IN COPIA VIA PEC ALLA SEGRETERIA DELL'ENTE BILATERALE ENBISIT.

Sulla mancata nomina teniamo altresì a precisare che le imprese che non hanno eletto un RLS interno o non hanno aderito al servizio di RLST esterno, la normativa prevede che l'azienda aderisca ad un apposito fondo presso l'INAIL (*al momento non ancora istituito*) per il sostegno alle PMI sulla formazione, ecc. Il Finanziamento al fondo consiste nel versamento di un contributo, da parte delle aziende, pari a 2 ore lavorative annue per ogni lavoratore. La responsabilità ricade quindi sull'azienda.

L'Ente Bilaterale ENBISIT condividerà le comunicazioni di nomina con gli Enti preposti alla sorveglianza della Sicurezza sui luoghi di lavoro territoriali e/o provinciali.



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

SERVIZIO "RLST" ANNO 2017

Spett.le

ENTE BILATERALE ENBISIT
c/o FEDERTERZIARIO
VIA CESARE BECCARIA N. 16
00196 ROMA

PEC: POSTA@PEC.ENBISIT.IT

Denominazione Azienda:			
Sede Legale/Domicilio Fiscale: (Città/Prov./Via/Numero)			
Sede Operativa: (Città/Prov./Via/Numero)			
Esercente Attività di:			
Codice Fiscale:		Partita IVA:	
Telefono:		Fax:	
E-mail:			
PEC:			
Sito WEB:			
Titolare/Legale Rappresentante: (Nome e Cognome)	E-mail:		Telefono:
Consulente Sicurezza: (Nome e Cognome)	E-mail:		Telefono:
Consulente del Lavoro: (Nome e Cognome)	E-mail:		Telefono:
Numero Addetti:			

Data _____ Timbro e Firma del Titolare/Legale Rappresentante _____

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (come da informativa per il trattamento dei dati personali e sensibili in allegato e che con la sottoscrizione della presente si intendono accettate), e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" di cui all'art. 4, comma 1, lett. d), nonché art. 26 del D.lgs. n. 196/2003, presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa allegata al presente modello.

Timbro e Firma del Titolare/Legale Rappresentante _____

Allegare copia fronte/retro leggibile documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante sottoscrittore.



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

I DIPENDENTI DELL'AZIENDA OPTANO PER LA NOMINA DI UN RLS INTERNO

Il Datore di Lavoro si impegna ad inviare all'Ente Bilaterale ENBISIT il nominativo del RLS interno fornendo copia:

- della nomina del RLS e possibili variazioni avvenute successivamente;
- dell'attestato rilasciato a fine corso obbligatorio di 32 ore;
- copia annuale dell'attestato del corso di aggiornamento effettuato dal RLS.

I DIPENDENTI DELL'AZIENDA OPTANO PER LA RICHIESTA DEL SERVIZIO RLST PROMOSSO DALL'ENTE BILATERALE ENBISIT

Allegare disposizione di pagamento (*bonifico bancario*) per l'importo di competenza dell'azienda, come da tabella riportata di seguito:

<i>Numero Addetti</i>		<i>Importo Annuo</i>
<i>Da</i>	<i>A</i>	
0	5	€ 150,00
6	10	€ 200,00
11	15	€ 250,00
16	20	€ 300,00
21 in poi		€ 350,00

Il **CONTRIBUTO** deve essere versato a favore di:
ENBISIT – CORSO DUCA DI GENOVA 253 – 00121 ROMA – C.F.: 97636380582
Causale: Contributo Annuale Servizio RLST
IBAN: IT 64 L 05216 03230 000000004303

I DIPENDENTI DELL'AZIENDA OPTANO PER LA RINUNCIA DELLA NOMINA RLS/RLST

A carico dell'azienda spetterà a questo punto sostenere l'unico obbligo rimasto: **inviare all'ente Bilaterale ENBISIT a mezzo PEC la copia della lettera di MANCATA NOMINA DEL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA, sottoscritta da tutti i lavoratori.**



ENTE NAZIONALE BILATERALE SICUREZZA, INVESTIGAZIONI E TUTELA

Informativa ex art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 per il trattamento di dati personali e sensibili

La presente per comunicarLe che, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, istitutivo della normativa in materia di tutela delle persone fisiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la gestione delle informazioni che La riguardano, avverrà in ossequio ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

In particolare, i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, possono essere oggetto di trattamento solo con il consenso scritto dell'interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali (articolo 26).

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto decreto, si forniscono di seguito le informazioni da sottoporre alla Sua cortese attenzione:

1. titolare del trattamento è l'Ente Bilaterale ENBISIT;
2. responsabile del trattamento è il titolare o soggetto nominato;
3. i dati sensibili da Lei forniti verranno trattati, nei limiti dell'Autorizzazione generale del Garante, per le finalità:
 - verifica dei requisiti per l'accesso alle prestazioni;
 - erogazione sussidi e provvidenze deliberati;
4. il trattamento sarà effettuato sia attraverso l'ausilio di strumenti informatici che manualmente;
5. il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione dei sussidi deliberati dall'Assemblea dell'Ente;
6. i dati non saranno comunicati se non per finalità collegate ad obblighi di legge;
7. in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003, che stabilisce il diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti dell'interessato.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.